

PLAN DE MEJORAMIENTO ASIGNATURAS

PERDIDAS O CON OPCION DE SUBIR CALIFICACIONES

Instrucciones: Este formato lo debe traer impreso cada estudiante, en hojas blancas tamaño oficio, el día solicitado por el director de curso y llenara el formato en clase de dirección de curso con las instrucciones de cada docente; siguiendo los pasos de cada asignatura

----- La responsabilidad de esta información es de cada estudiante --- Se llena en Esfero Negro ---- Sin la firma y sello del docente en caso de recuperación NO TIENE VALIDEZ este ejercicio -----

Estudiante:	Curso:	Trimestre:	Año:
-------------	--------	------------	------

Asignatura con P

Nombre D

ocente que D

icta la A

signatura con P

erdida:

Paso 1 :

Resalta el motivo de la perdida de acuerdo al Informe de Calificación:	Fortaleza NO Alcanzada	Evaluaciones de Corte	Evaluación Trimestral
--	-------------------------------	-----------------------	-----------------------

Paso 2 :

Si la perdida es por -- F O R T A L E Z A (S) no alcanzadas; transcribe en este espacio como se redacto de parte del docente (este lo encuentras en el informe de evaluación)

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N DE CORTE -- ; escribe la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N TRIMESTRAL -- ; escribe la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Paso 3 :

Escribe en este espacio las estrategias didácticas de nivelación y actividades significativas que te dicta el docente para recuperar esta asignatura

Paso 4 :

Fecha y Hora dictada por docente para la recuperación con firmas de docente y alumno (compromiso para asistir)			Calificación obtenida en la recuperación por el alumno con firma de docente y coordinador	Observación final del docente:
dd	mm	aaaa		
Hora		Lugar		
Firma Estudiante		Firma Docente		
			Firma Docente:	
			Firma y sello Coordinador:	

Hoja ____ de ____

Instrucciones: Este formato lo debe traer impreso cada estudiante, en hojas blancas tamaño oficio, el día solicitado por el director de curso y llenara el formato en clase de dirección de curso con las instrucciones de cada docente; siguiendo los pasos de cada asignatura

----- **La responsabilidad de esta información es de cada estudiante --- Se llena en Esfero Negro ---- Sin la firma y sello del docente en caso de recuperación NO TIENE VALIDEZ este ejercicio -----**

Asignatura con P

Perdida:

Nombre D

ocente que D

icta la A

signatura con P

erdida:

Paso 1 :

Resalta

el motivo de la perdida de acuerdo al Informe de C

alificación:

Fortaleza NO Alcanzada

Evaluaciones de Corte

Evaluación Trimestral

Paso 2 :

- Si la perdida es por -- F O R T A L E Z A (S) no alcanzadas; **transcribe** en este espacio como se redacto de parte del docente (este lo encuentras en el informe de evaluación)

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N D E C O R T E -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N T R I M E S T R A L -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Paso 3 :

Escribe en este espacio las estrategias didácticas de nivelación y actividades significativas que te dicta el docente para recuperar esta asignatura

Paso 4 :

Fecha y Hora dictada por docente para la recuperación con firmas de docente y alumno (compromiso para asistir)			Calificación obtenida en la recuperación por el alumno con firma de docente y coordinador	Observación final del docente:
dd	mm	aaaa		
Hora		Lugar		
Firma Estudiante		Firma Docente		
			Firma Docente:	
			Firma y sello Coordinador:	

Instrucciones: Este formato lo debe traer impreso cada estudiante, en hojas blancas tamaño oficio, el día solicitado por el director de curso y llenara el formato en clase de dirección de curso con las instrucciones de cada docente; siguiendo los pasos de cada asignatura

----- **La responsabilidad de esta información es de cada estudiante --- Se llena en Esfero Negro ---- Sin la firma y sello del docente en caso de recuperación NO TIENE VALIDEZ este ejercicio -----**

Asignatura con P
Nombre Docente que Dicta la Asignatura con P

Paso 1 :

Resalta el motivo de la perdida de acuerdo al Informe de Calificación:

Fortaleza NO Alcanzada

Evaluaciones de Corte

Evaluación Trimestral

Paso 2 :

- Si la perdida es por -- F O R T A L E Z A (S) no alcanzadas; **transcribe** en este espacio como se redactó de parte del docente (este lo encuentras en el informe de evaluación)

Si la perdida es por -- EVALUACION DE CORTE -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Si la perdida es por -- EVALUACION TRIMESTRAL -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Paso 3 :

Escribe en este espacio las estrategias didácticas de nivelación y actividades significativas que te dicta el docente para recuperar esta asignatura

Paso 4 :

Fecha y Hora dictada por docente para la recuperación con firmas de docente y alumno (compromiso para asistir)			Calificación obtenida en la recuperación por el alumno con firma de docente y coordinador	Observación final del docente:
dd	mm	aaaa	Firma Docente: Firma y sello Coordinador:	
Hora		Lugar		
Firma Estudiante	Firma Docente			

Instrucciones: Este formato lo debe traer impreso cada estudiante, en hojas blancas tamaño oficio, el día solicitado por el director de curso y llenara el formato en clase de dirección de curso con las instrucciones de cada docente; siguiendo los pasos de cada asignatura

----- **La responsabilidad de esta información es de cada estudiante --- Se llena en Esfero Negro ---- Sin la firma y sello del docente en caso de recuperación NO TIENE VALIDEZ este ejercicio -----**

Asignatura con P
Nombre Docente que Dicta la Asignatura con P

Paso 1 :

Resalta el motivo de la perdida de acuerdo al Informe de Calificación:

Fortaleza NO Alcanzada

Evaluaciones de Corte

Evaluación Trimestral

Paso 2 :

- Si la perdida es por -- F O R T A L E Z A (S) no alcanzadas; **transcribe** en este espacio como se redactó de parte del docente (este lo encuentras en el informe de evaluación)

Si la perdida es por -- EVALUACION DE CORTE -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Si la perdida es por -- EVALUACION TRIMESTRAL -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Paso 3 :

Escribe en este espacio las estrategias didácticas de nivelación y actividades significativas que te dicta el docente para recuperar esta asignatura

Paso 4 :

Fecha y Hora dictada por docente para la recuperación con firmas de docente y alumno (compromiso para asistir)			Calificación obtenida en la recuperación por el alumno con firma de docente y coordinador	Observación final del docente:
dd	mm	aaaa	Firma Docente: Firma y sello Coordinador:	
Hora		Lugar		
Firma Estudiante	Firma Docente			

Instrucciones: Este formato lo debe traer impreso cada estudiante, en hojas blancas tamaño oficio, el día solicitado por el director de curso y llenara el formato en clase de dirección de curso con las instrucciones de cada docente; siguiendo los pasos de cada asignatura

----- **La responsabilidad de esta información es de cada estudiante --- Se llena en Esfero Negro ---- Sin la firma y sello del docente en caso de recuperación NO TIENE VALIDEZ este ejercicio -----**

Asignatura con Perdida: _____

Nombre Docente que Dicta la Asignatura con Perdida: _____

Paso 1 :

Resalta el motivo de la perdida de acuerdo al Informe de Calificación:

Fortaleza **NO** Alcanzada

Evaluaciones de Corte

Evaluación Trimestral

Paso 2 :

- Si la perdida es por -- F O R T A L E Z A (S) no alcanzadas; **transcribe** en este espacio como se redactó de parte del docente (este lo encuentras en el informe de evaluación)

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N D E C O R T E -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N T R I M E S T R A L -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Paso 3 :

Escribe en este espacio las estrategias didácticas de nivelación y actividades significativas que te dicta el docente para recuperar esta asignatura

Paso 4 :

Fecha y Hora dictada por docente para la recuperación con firmas de docente y alumno (compromiso para asistir)			Calificación obtenida en la recuperación por el alumno con firma de docente y coordinador	Observación final del docente:
dd	mm	aaaa	Firma Docente: Firma y sello Coordinador:	
Hora		Lugar		
Firma Estudiante		Firma Docente		

Instrucciones: Este formato lo debe traer impreso cada estudiante, en hojas blancas tamaño oficio, el día solicitado por el director de curso y llenara el formato en clase de dirección de curso con las instrucciones de cada docente; siguiendo los pasos de cada asignatura

----- **La responsabilidad de esta información es de cada estudiante --- Se llena en Esfero Negro ---- Sin la firma y sello del docente en caso de recuperación NO TIENE VALIDEZ este ejercicio -----**

Asignatura con Perdida: _____

Nombre Docente que Dicta la Asignatura con Perdida: _____

Paso 1 :

Resalta el motivo de la perdida de acuerdo al Informe de Calificación:

Fortaleza **NO** Alcanzada

Evaluaciones de Corte

Evaluación Trimestral

Paso 2 :

- Si la perdida es por -- F O R T A L E Z A (S) no alcanzadas; **transcribe** en este espacio como se redacto de parte del docente (este lo encuentras en el informe de evaluación)

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N D E C O R T E -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Si la perdida es por -- E V A L U A C I O N T R I M E S T R A L -- ; **escribe** la calificación con la que aparece este ítem en el informe de evaluación:

Paso 3 :

Escribe en este espacio las estrategias didácticas de nivelación y actividades significativas que te dicta el docente para recuperar esta asignatura

Paso 4 :

Fecha y Hora dictada por docente para la recuperación con firmas de docente y alumno (compromiso para asistir)			Calificación obtenida en la recuperación por el alumno con firma de docente y coordinador	Observación final del docente:
dd	mm	aaaa	Firma Docente: Firma y sello Coordinador:	
Hora		Lugar		
Firma Estudiante	Firma Docente			

